

На основу одредаба члана 9, члана 67. став 5, члана 71. став 4. и члана 100. став 3. Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС” бр. 35/19, 88/19, 11/21 – аутентично тумачење и 94/21), директор Агенције за спречавање корупције доноси

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О РЕГИСТРУ ЈАВНИХ ФУНКЦИОНЕРА И РЕГИСТРУ ИМОВИНЕ И ПРИХОДА ЈАВНИХ ФУНКЦИОНЕРА

Члан 1.

У Правилнику о Регистру јавних функционера и Регистру имовине и прихода јавних функционера („Службени гласник РС” бр. 118/20), у члану 3. став 1. речи: „за примену закона” бришу се.

Ст. 5. - 7. мењају се и гласе:

„Подаци о приходима у земљи и иностранству су: јавна функција коју врши, извор и висина нето прихода јавног функционера из буџета и других јавних извора, извор и висина нето прихода по основу другог посла или делатности, чланство у органима удружења, извор и висина нето прихода по основу научно-истраживачке, наставне, културно-уметничке, хуманитарне или спортске делатности, извор и висина нето прихода по основу ауторских, патентних и других права интелектуалне својине, извор и висина осталих нето прихода, подаци о праву коришћења стана за службене потребе, приходи супружника, односно ванбрачног партнера и малолетне деце.

Подаци о имовини у земљи и иностранству су: право својине или право закупа на непокретностима у земљи и иностранству, право својине или право закупа на покретним стварима које подлежу регистрацији и право својине на драгоценостима и другој покретној имовини чија вредност прелази 5.000 евра у динарској противвредности према средњем курсу Народне банке Србије.

Подаци о депозитима, дуговањима, потраживањима и другим подацима су: депозити у банкама и другим финансијским установама уз навођење назива банке или финансијске установе, врсте, броја рачуна и износа средстава на рачунима, готов новац чија вредност прелази 5.000 евра у динарској противвредности према средњем курсу Народне банке Србије, закуп сефова у банкама, потраживања и дуговања (главница, камата и рок отплате и доспећа), акције и удели у правном лицу, податке о правном лицу у коме наведено правно лице има више од 3% удела или акција, делатност предузетника, подаци о финансијским инструментима и подаци о дигиталној имовини чија вредност прелази 5.000 евра у динарској противвредности према средњем курсу Народне банке Србије”.

Члан 2.

У члану 6. став 3. после речи: „Регистра” додаје се реч: „јавних”.

Став 4. мења се и гласи:

“Електронски деловодник Регистра имовине и прихода јавних функционера садржи име и презиме јавног функционера, јединствени матични број грађана, датум пријема Извештаја, датум слања Извештаја, јавну функцију коју врши, орган у којем врши јавну функцију, податак да ли је Извештај поднет са програмски генерисаном шифром или не, односно да ли је послат у форми дописа, као и заводни број Извештаја јавног функционера”.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број: 014-110-00-0004/20-01/1
У Београду, 05.10.2021. године

ДИРЕКТОР
Драган Сикимић



ИЗВЕШТАЈ О ИМОВИНИ И ПРИХОДИМА

1. РЕДОВНО ПРИЈАВЉИВАЊЕ ИМОВИНЕ И ПРИХОДА

- а. приликом ступања на јавну функцију
- б. приликом престанка јавне функције

2. ВАНРЕДНО ПРИЈАВЉИВАЊЕ ИМОВИНЕ И ПРИХОДА

- а. због битних промена у току вршења јавне функције
- б. због битних промена после престанка јавне функције

Зашто се подноси: Подношење извештаја о имовини и приходима је законом утврђена обавеза јавног функционера чијим подношењем се омогућава транспарентно вршење јавне функције и јачање поверења јавности у органе јавне власти и носиоце јавне функције.

Редовно пријављивање имовине и прихода: Јавни функционер подноси, у року од 30 дана од дана избора, постављења или именовања, Агенцији извештај о својој имовини и приходима, имовини и приходима супружника или ванбрачног партнера, као и малолетне деце уколико живе у истом породичном домаћинству, према стању на дан избора, постављења или именовања (тачка 1.а. горе). Извештај подноси и лице коме је престала јавна функција, у року од 30 дана од дана престанка јавне функције, према стању на дан престанка јавне функције (тачка 1.б. горе).

Ванредно пријављивање имовине и прихода: Ако се имовина или приходи јавног функционера битно промене у претходној години, јавни функционер подноси Агенцији Извештај према стању на дан 31. децембра претходне године, а најкасније до истека рока за подношење годишње пореске пријаве за утврђивање пореза на доходак грађана (тачка 2.а. горе).

Битна промена постоји кад су увећани или умањени имовина или приходи који, према претходном Извештају, прелазе просечну годишњу зараду без пореза и доприноса у Републици Србији или кад је промењена структура те имовине. Лице коме је престала јавна функција дужно је да две године после престанка јавне функције поднесе Извештај према стању на дан 31. децембра претходне године, најкасније до истека рока за подношење годишње пореске пријаве за утврђивање пореза на доходак грађана, под условом да су имовина и приходи битно промењени у односу на претходну годину (тачка 2.б. горе).

Јавно објављивање података о имовини и приходима: На интернет презентацији Агенције објављују се и доступни су јавности подаци о јавном функционеру (име и презиме), о изворима и висини нето прихода јавног функционера које прима из буџета и других јавних извора; право коришћења стана за службене потребе, изузев адресе на којој се стан налази; право својине или право закупа на непокретности, изузев адресе на којој се непокретност налази; право својине или закупа јавног функционера на покретним стварима које подлежу регистрацији, изузев њиховог регистарског броја; депозити у банкама и другим финансијским установама без назива банке или друге финансијске установе и без навођења врсте и броја рачуна и износа средстава на рачунима; акцијама и уделима у правном лицу; податке о правном лицу у коме наведено правно лице има више од 3% удела или акција; делатност предузетника.

Јавни функционер који супротно одредбама овог закона не пријави имовину и приходе Агенцији или даје лажне податке о имовини и приходима, у намери да прикрије податке о имовини и приходима, казниће се затвором од шест месеци до пет година. Осудом на казну затвора за кривично дело из члана 101. овог закона, даном правноснажности пресуде, наступају следеће правне последице: 1) престанак јавне функције, односно престанак радног односа; 2) забрана стицања јавне функције у трајању од десет година од дана правноснажности пресуде.

Новчаном казном у износу од 100.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај јавни функционер ако пријави имовину и приходе након истека рока прописаног Законом.

І ЛИЧНИ ПОДАЦИ О ЈАВНОМ ФУНКЦИОНЕРУ

Име		Презиме	
ЈМБГ			
Пребивалиште	Место		
	Адреса		
Боравиште	Место		
	Адреса		
Контакт телефон (фиксни, мобилни)			
Адреса електронске поште			

ЛИЧНИ ПОДАЦИ О СУПРУЖНИКУ, ВАНБРАЧНОМ ПАРТНЕРУ И МАЛОЛЕТНОЈ ДЕЦИ

Супружник/ванбрачни партнер

Име		Презиме	
ЈМБГ			
Пребивалиште	Место		
	Адреса		
Боравиште (уколико има)	Место		
	Адреса		

Малолетна деца

<i>Име</i>	<i>Презиме</i>	<i>Сродство</i>	<i>ЈМБГ</i>
------------	----------------	-----------------	-------------

II ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ

Објашњење:

Јавни функционер је дужан да пријави плату, приход из буџета и других јавних извора, као и друге приходе које остварује по следећим основама:

- јавне функције, односно друге јавне функције које врши;
- других послова или делатности;
- прихода од чланства у органима удружења;
- остале приходе које остварује по основу уговора о делу, добити односно дивиденде остварене у привредном друштву, закупнине, ренте, камате и других основа.

Јавни функционер је дужан да пријави приходе супружника, односно ванбрачног партнера и малолетне деце.

1. Приходи јавног функционера из буџета и других јавних извора

<i>Јавна функција</i>	<i>Орган јавне власти (Орган Републике Србије, аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе и градске општине, установа, јавно предузеће и друго правно лице чији је оснивач или члан Република Србија, аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе или градска општина)</i>	<i>Извор прихода</i>	<i>Интервал прихода</i>	<i>Нето приход</i>	<i>Период обављања од - до</i>	<i>Престанак ј. функције</i>
-----------------------	---	----------------------	-------------------------	--------------------	--------------------------------	------------------------------

2. Приходи по основу другог посла или делатности

<i>Назив посла или делатности</i>	<i>Привредно друштво, јавно предузеће, установа, друга организација</i>	<i>Извор прихода</i>	<i>Интервал прихода</i>	<i>Нето приход</i>	<i>Период обављања од - до</i>
-----------------------------------	---	----------------------	-------------------------	--------------------	--------------------------------

3. Чланство у органима удружења

<i>Назив посла или делатности</i>	<i>Привредно друштво, јавно предузеће, установа, друга организација</i>	<i>Интервал прихода</i>	<i>Нето приход</i>	<i>Период обављања од - до</i>
-----------------------------------	---	-------------------------	--------------------	--------------------------------

4. Приходи по основу научно-истраживачке, наставне, културно-уметничке, хуманитарне или спортске делатности

<i>Врста делатности</i>	<i>Место рада, односно бављење делатности</i>	<i>Извор прихода</i>	<i>Интервал прихода</i>	<i>Нето приход</i>	<i>Период обављања од - до</i>
-------------------------	---	----------------------	-------------------------	--------------------	--------------------------------

5. Приходи од ауторских, патентних и других права интелектуалне својине

<i>Врста права</i>	<i>Извор прихода</i>	<i>Интервал прихода</i>	<i>Износ прихода од права</i>	<i>Име и презиме власника права</i>
--------------------	----------------------	-------------------------	-------------------------------	-------------------------------------

6. Остали приходи

<i>Врста прихода</i>	<i>Извор прихода</i>	<i>Износ прихода</i>	<i>Интервал прихода</i>	<i>Период у коме се остварује или је остварен од - до</i>
----------------------	----------------------	----------------------	-------------------------	---

7. Право коришћења стана за службене потребе

<i>Место</i>	<i>Адреса</i>	<i>Структура</i>	<i>Површина</i>	<i>Основ доделе</i>	<i>Датум закључења</i>	<i>Име и презиме корисника</i>
--------------	---------------	------------------	-----------------	---------------------	------------------------	--------------------------------

8. Приходи супружника, односно ванбрачног партнера и малолетне деце

<i>Име и презиме</i>	<i>Назив посла, делатности или функције, чланство у органима удружења, односно извора прихода</i>	<i>Привредно друштво, установа, организација, самостална делатност, слободна професија односно извор других прихода</i>	<i>Интервал прихода</i>	<i>Нето приход</i>	<i>Период обављања од - до</i>
----------------------	---	---	-------------------------	--------------------	--------------------------------

III ПОДАЦИ О ИМОВИНИ У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ

Објашњење:

У овом одељку Извештаја наводе се подаци о целокупној имовини и то: непокретној и покретној, које су власништву и/или закупу, односно сувласништву јавног функционера, супружника односно ванбрачног партнера и малолетне деце која живе у истом породичном домаћинству.

- У погледу непокретне имовине потребно је навести име лица на које се имовина води, основ стицање и величину власничког удела;
- У погледу покретне имовине која подлеже регистрацији потребно је унети податке које се односе на моторна возила, пловила, ваздухоплове, оружје и сл.
- У погледу драгоцености и друге покретне имовине чија вредност прелази 5.000 евра у динарској противвредности према средњем курсу НБС потребно је навести основ стицања, вредност драгоцености/ствари.

1. Непокретна имовина

<i>Врста, структура и површина</i>	<i>Адреса, место и држава</i>	<i>Власнички удео</i>	<i>Основ стицања</i>	<i>Име и презиме власника/закупца</i>	<i>Година стицања</i>
------------------------------------	-------------------------------	-----------------------	----------------------	---------------------------------------	-----------------------

2. Покретне ствари које подлежу регистрацији

<i>Врста ствари</i>	<i>Марка - тип</i>	<i>Основ стицања</i>	<i>Регистарски број</i>	<i>Година производње</i>	<i>Име и презиме власника/закупца</i>
---------------------	--------------------	----------------------	-------------------------	--------------------------	---------------------------------------

3. Драгоцености и друга покретна имовина чија вредност прелази 5.000 евра у динарској противвредности према средњем курсу НБС

<i>Врста драгоцености / ствари</i>	<i>Основ стицања</i>	<i>Вредност драгоцености / ствари</i>	<i>Ознака валуте</i>	<i>Име и презиме власника</i>
------------------------------------	----------------------	---------------------------------------	----------------------	-------------------------------

IV ДЕПОЗИТИ, ДУГОВАЊА, ПОТРАЖИВАЊА И ДРУГИ ПОДАЦИ

Објашњење:

У овом одељку Извештаја наводе се подаци о: депозитима у банкама и другим финансијским установама у земљи и иностранству, готовом новцу, закупу сефова, потраживањима и дуговањима, акцијама и уделима у правном лицу и другим финансијским инструментима које су у власништву, односно сувласништву јавног функционера, супружника односно ванбрачног партнера и малолетне деце која живе у истом породичном домаћинству.

- У рубрику други финансијски инструменти уписују се подаци о обвезницама, благајничким или комерцијалним записима, инвестиционим јединицама, полисама осигурања и друго;
- У рубрици дигитална имовина чија вредност прелази 5.000 евра у динарској противвредности према средњем курсу НБС уписују се врста дигиталне имовине, број јединица, укупна вредност јединица;
- У рубрици врста потраживања потребно је навести потраживања као што су позајмице, залога, послуга и слично.

1. Текући рачуни (динарски и девизни)

<i>Назив и седиште банке / финансијске установе</i>	<i>Број рачуна</i>	<i>Износ</i>	<i>Ознака валуте</i>	<i>Име и презиме депонента</i>	<i>Напомена</i>
---	--------------------	--------------	----------------------	--------------------------------	-----------------

2. Остали банкарски (динарски и девизни) рачуни

<i>Врста</i>	<i>Назив и седиште банке / финансијске установе</i>	<i>Број рачуна</i>	<i>Износ</i>	<i>Ознака валуте</i>	<i>Име и презиме депонента</i>	<i>Напомена</i>
--------------	---	--------------------	--------------	----------------------	--------------------------------	-----------------

3. Готов новац чија вредност прелази 5.000 евра у динарској противвредности према средњем курсу НБС

<i>Основ стицања</i>	<i>Износ</i>	<i>Ознака валуте</i>	<i>Име и презиме власника</i>
----------------------	--------------	----------------------	-------------------------------

4. Закуп сефова у банкама

<i>Назив и седиште банке / финансијске установе</i>	<i>Седиште банке / финансијске установе</i>	<i>Датум закључења уговора/датум од када се користи</i>	<i>Име и презиме закупца</i>
---	---	---	------------------------------

5. Дуговање (по основу кредита и друга дуговања)

<i>Врста кредита / дуговања</i>	<i>Назив повериоца / име и презиме</i>	<i>Датум закључења</i>	<i>Износ дуговања (главница и камата)</i>	<i>Преостали рок отплате</i>	<i>Датум доспећа</i>	<i>Име и презиме дужника</i>
---------------------------------	--	------------------------	---	------------------------------	----------------------	------------------------------

6. Потраживања

<i>Врста потраживања</i>	<i>Датум закључења</i>	<i>Вредност потраживања (главница и камата)</i>	<i>Преостали рок наплате</i>	<i>Датум доспећа</i>	<i>Име и презиме дужника</i>
--------------------------	------------------------	---	----------------------------------	----------------------	------------------------------

7. Акције и удели у правном лицу

<i>Назив правног лица</i>	<i>Матични број правног лица</i>	<i>Седиште правног лица</i>	<i>% удела</i>	<i>% акција</i>	<i>Укупна номинална вредност</i>	<i>Име и презиме власника</i>	<i>Извршен пренос управљачких права / права пословођења</i>
-------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------	----------------	-----------------	--------------------------------------	-----------------------------------	---

8. Правно лице у коме правно лице из тачке 6. име више од 3% акција/удела у другом правном лицу

<i>Назив правног лица</i>	<i>Матични број правног лица</i>	<i>Седиште правног лица</i>	<i>% удела</i>	<i>Број акција</i>	<i>Укупна номинална вредност</i>	<i>Име и презиме власника</i>
---------------------------	--------------------------------------	---------------------------------	----------------	--------------------	--------------------------------------	-----------------------------------

9. Делатност предузетника

<i>Назив предузетника</i>	<i>Матични број предузетника</i>	<i>Седиште предузетника</i>	<i>Назив (опис) делатности</i>	<i>Датум регистрације</i>	<i>Име и презиме предузетника</i>
---------------------------	--------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	---------------------------	---------------------------------------

10. Други финансијски инструменти (обвезнице, комерцијални, благајнички записи, полисе осигурања, менице, итд)

<i>Врста хартије</i>	<i>Номинална вредност</i>	<i>Назив хартије</i>	<i>Емитент</i>	<i>Име и презиме власника</i>	<i>Напомена</i>
----------------------	---------------------------	----------------------	----------------	-------------------------------	-----------------

11. Дигитална имовина чија вредност прелази 5.000 евра у динарској противвредности према средњем курсу НБС

<i>Врста дигиталне имовине</i>	<i>Број јединица</i>	<i>Укупна вредност јединица</i>	<i>Ознака валуте</i>	<i>Име и презиме власника</i>	<i>Напомена</i>
--------------------------------	----------------------	-------------------------------------	--------------------------	-------------------------------	-----------------

Изјављујем да су подаци наведени у овом Извештају и приложеним документима истинити, потпуни и тачни, да сам их навео/ла савесно и у доброј вери, што својим потписом потврђујем.

<i>Датум</i>	<i>Место</i>	<i>Потпис</i>
--------------	--------------	---------------

Напомена: Образац који није попуњен и потписан сматраће се да није поднет.